

Ablauf zur Beantragung der Geburtsbescheinigungen Ihres neugeborenen Kindes



Zertifiziertes Brustzentrum nach DKG/DGS –
Zertifiziertes Zentrum für familiären Brust- und
Eierstockkrebs nach DKG –
Zertifiziertes Gynäkologisches Krebszentrum nach
DKG –
Zertifiziertes Endometriosezentrum nach SEF und
EEL –
Perinatalzentrum Level I –
Zentrum für gynäkologische Endokrinologie
und Reproduktionsmedizin

1. Bitte **melden** Sie sich am **Folgetag nach der Entbindung**

Wo? stationäre Aufnahme Frauenklinik (Haus C15, EG / Ebene 0 / Zimmer **200**)

Wann? Ab 9.00 Uhr

2. Sie erhalten die *Geburtsanzeige* Ihres Kindes

- Bitte **lesen** Sie die *Geburtsanzeige* sorgfältig durch, um Fehler im Vorfeld zu vermeiden.
- Bei Fehlern oder Verbesserungen: diese bitte handschriftlich **korrigieren** und gegenzeichnen, insbesondere bei Namensänderungen-/oder Ergänzungen des Namens beim Neugeborenen
- Bitte **unterschreiben** Sie die *Geburtsanzeige*
→ Unterschrift durch Vater **UND** Unterschrift durch Mutter

3. Bitte **geben** Sie die Geburtsanzeige **innerhalb von 3 Werktagen nach der Entbindung persönlich ab**

Wo? stationäre Aufnahme Frauenklinik (Haus C15, EG / Ebene 0 / Zi. **200**)

Wann? Abgabe möglich: Mo – Do 7:00 – 14.30Uhr
Fr 7:00 – 13:00Uhr
Außerhalb dieser Zeiten: an der Pforte Frauenklinik im Umschlag

Hinweis! Bitte nehmen Sie die *Geburtsanzeigen* **NICHT mit nach Hause, sondern geben diese bitte in der Klinik ab!**

4. Nach der Bearbeitung des Standesamtes kommen die *Geburtsurkunden* mit den Unterlagen in die Frauenklinik zurück und können daraufhin bei uns **abgeholt werden**.

- Für Eltern aus Würzburg:

Bitte **rufen** Sie uns hierfür **ca. 2 Wochen nach Entbindung** an, ob Ihre *Geburtsurkunden* abgeholt werden können.

Wann? 12.00 Uhr - 14.30 Uhr

Wo? Tel. 0931- 201 – 25260

- Für Eltern wohnhaft außerhalb Würzburg:

Wir senden Ihnen die *Geburtsurkunden* automatisch per Einschreiben zu Ihnen nach Hause.

Vielen Dank. Das Team der stationären Aufnahme Frauenklinik
Bei Fragen: Tel. 0931- 201 – 25260

Informationen zur Beantragung der Geburtsbescheinigung Ihres neugeborenen Kindes

Die *Geburtsanzeige* ist die schriftliche Anzeige der Geburt durch das Uniklinikum Würzburg beim Standesamt. Diese ist für Erstellung der *Geburtsurkunde* die wichtigste Grundlage – ohne eine vollständig ausgefüllte und unterschriebene Geburtsanzeige kann keine Geburtsurkunde ausgestellt werden.

Das Uniklinikum Würzburg beantragt für Sie automatisch die 3 kostenfreien *Geburtsbescheinigungen* für die Ämter (Elterngeld, Kindergeld, Krankenkasse) beim Standesamt, die Sie dann bei uns abholen können.

Folgende Unterlagen werden nach der *Entbindung* benötigt

**** WICHTIG: Alle Unterlagen im ORIGINAL mitbringen ****

Hinweis! :Bei *ausländischen Dokumenten* ist zusätzlich eine in Deutschland anerkannte Übersetzung oder ein internationales Exemplar mit abzugeben.

1. Wenn Sie verheiratet sind:

- Heirat bis 31.12.2008: beglaubigte Abschrift aus dem Familienbuch
- Heirat ab 01.01.2009: Eheurkunde
- Zusätzlich nur bei Heirat *außerhalb* von Bayern:
 - Geburtsurkunde Mutter + Geburtsurkunde Vater
- gültiger Ausweis/Reisepass/Pass Mutter
- gültiger Ausweis/Reisepass/Pass Vater

2. Wenn Sie nicht verheiratet sind oder bereits geschieden wurden:

- Bei Familiennamen des Vaters gem. Sorgerechtsklärung oder Namenserteilung
- Vaterschaftsanerkennung
- Scheidungsurteil, rechtskräftig
- Heiratsurkunde der vorangegangenen Ehe
- Geburtsurkunde Mutter
- Geburtsurkunde Vater
- gültiger Ausweis/Reisepass/Pass Mutter
- gültiger Ausweis/Reisepass/Pass Vater

**** WICHTIG: Alle Unterlagen im ORIGINAL mitbringen ****